*Al personale incaricato*

**OGGETTO: Lettera di incarico al docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’ambito del progetto PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Linea di investimento 2.1** **“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Avviso M4C1I2.1-2023-1222 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023) – in relazione all’avviso di selezione prot. 7418 del 24/05/2024**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35507**

**Titolo progetto: “Competenze per i docenti di domani”**

**CUP: G24D23004290006**

**RUP: Dott. Alberto Ciampi**

L’Istituto Comprensivo Statale Autonomo “Enrico Fermi”, C.F. n. 80007890470 con sede legale in Serravalle Pistoiese, alla via Montalbano 397, in persona del Dott. Alberto Ciampi, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

# VISTI

* il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali prot. 7416 del 24/05/2024, nell’ambito della Missione 4 *– Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Avviso M4C1I2.1-2023-1222 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023)*;
* l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7418 del 24/05/2024;
* i verbali di selezione prot. 8007 del 05/06/2024 e prot. 8106 del 07/06/2024;
* la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 8231 del 11/06/2024;
* il decreto prot. 8396 del 13/06/2024;
* il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. […] del […];

# PREMESSO CHE

* come chiarito nell’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7418 del 24/05/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “[riportare oggetto delle attività]” nell’ambito della Missione 4 *– Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*;
* tra il personale docente interno dell’Istituto o interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
* il/la Dott./Dott.ssa […] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
* l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. […] del […];
* non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera d’incarico, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] in servizio come docente presso […] l’incarico di […], come dettagliato nell’avviso prot. 7418 del 24/05/2024, nell’ambito del progetto “Competenze per i docenti di domani” con codice CUP G24D23004290006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L’incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell’incarico èa decorrere dalla data odierna e fino al termine massimo di svolgimento del progetto fissato al 15/05/2025 salvo proroghe.
6. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l’Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€** **[…]** **(euro […]/00),** per un massimo di ore pari a […], per un totale omnicomprensivo pari a € […] (euro […]/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549 del 07/12/2023.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto successivamente al completamento delle attività previste, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

1. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

[*luogo*] [*data*]  **Il dirigente scolastico**

Dott. Alberto Ciampi

(*firmato digitalmente*)

**L’Incaricato**

per accettazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Progetto PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Avviso M4C1I2.1-2023-1222 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023)**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35507**

**Titolo progetto: “Competenze per i docenti di domani”**

**CUP: G24D23004290006**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA’, DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso L’I.C. “ENRICO FERMI” DI SERRAVALLE PISTOIESE, con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in relazione all’incarico di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’ambito del progetto PNRR Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35507 - Titolo progetto: “Competenze per i docenti di domani”

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»;

**DICHIARA**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

1. Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
2. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:
3. non coinvolge interessi propri;
4. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
5. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
6. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
7. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
8. di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
9. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
10. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
11. di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

lì, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_