



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. FERMI"

Sede legale: Via Montalbano, 397 – 51034 Casalguidi - Serravalle P.se(PT) Tel.
0573/527188 – Fax. 0573/520172 Cod. Ministeriale: **PTIC81200R**
Codice Fiscale **80007890470** - Codice Univoco **UF0YZI**

E.mail: ptic81200r@istruzione.it PEC: ptic81200r@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfermipt.edu.it



Prot. e data informatici

I.C.S- "E. FERMI"-SERRAVALLE P.SE
Prot. 0007418 del 24/05/2024
VII-6 (Uscita)

Agli atti

Albo on line/Sito web

OGGETTO: AVVISO di selezione rivolto al personale docente interno e di altre Istituzioni per il ruolo di formatore nei percorsi di formazione nell'ambito della DIDATTICA INNOVATIVA e di tutor per i laboratori sul campo e i percorsi di formazione sulla transizione digitale nell'ambito del progetto PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Avviso M4C1I2.1-2023-1222 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023)

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35507

Titolo progetto: “Competenze per i docenti di domani”

CUP: G24D23004290006

RUP: Dott. Alberto Ciampi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Componente 1 – Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - finanziata dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 66 del 12 aprile 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 58.920,58 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 0141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Avviso M4C1I2.1-2023-1222 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023);

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto “Competenze per i docenti di domani” presentato da questa Istituzione scolastica in data 27/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 18/02/2024 con prot. 21357 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 4326 del 27/03/2024;

CONSIDERATA la necessità prioritaria, nell’ambito del Progetto intitolato “Competenze per i docenti di domani”, CUP G24D23004290006, di individuare il personale che svolga la funzione di formatore

nell'ambito di n. 7 percorsi di formazione sulla transizione digitale di 10 ore ciascuno per complessive 70 ore su tematiche di DIDATTICA INNOVATIVA;

CONSIDERATA la necessità prioritaria, nell'ambito del Progetto intitolato "Competenze per i docenti di domani", CUP G24D23004290006, di individuare il personale che svolga la funzione di tutor nei suddetti percorsi di formazione per complessive 70 ore e nei laboratori sul campo e nei percorsi di formazione sulla transizione digitale che saranno attivati successivamente per ulteriori 182 ore nell'ambito del progetto in oggetto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "Competenze per i docenti di domani", CUP G24D23004290006, di avvalersi delle suddette figure per l'attuazione del progetto in oggetto, per il periodo 01 giugno 2024 – 30 settembre 2025;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 96 del 30/06/2022;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento dei docenti incaricati di svolgere:

- la funzione di **formatore** nell'ambito di n. 7 percorsi di formazione sulla transizione digitale di 10 ore ciascuno per complessive 70 ore su tematiche di DIDATTICA INNOVATIVA come di seguito dettagliati all'art. 1 del presente avviso;
- la funzione di **tutor** nei suddetti percorsi di formazione per complessive 70 ore e nei laboratori sul campo e nei percorsi di formazione sulla transizione digitale che saranno attivati successivamente per ulteriori 182 ore;

nell'ambito della Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico". Avviso M4C1I2.1-2023-1222 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali" (D.M. 66/2023) - Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35507 - Titolo progetto: "Competenze per i docenti di domani".

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento degli incarichi individuali, per la selezione dei docenti che svolgano le funzioni sopra richiamate.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

| Progr. | Ruolo | Compiti (in sintesi) | N° unità da reclutare | N° ore previste | Compenso orario (lordo Stato) |
|--------|---|---|-----------------------|---|-------------------------------|
| 1 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Metodologie didattiche innovative – lo storytelling" – PER DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA | Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Compiti specifici del formatore: | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |
| 2 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Metodologie didattiche innovative – lo storytelling" – PER DOCENTI SCUOLA PRIMARIA | 1. Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. 2. In particolare, i corsi dovranno avere obbligatoriamente la seguente struttura: una parte introduttiva sull'argomento (1/2 ore), una parte in cui si dovranno fornire esempi pratici e dettagliati di lezioni e di | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |
| 3 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Metodologie didattiche innovative – lo storytelling" – PER DOCENTI SCUOLA | | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |



| | | | | | |
|---|--|---|--|---|-------------|
| | SECONDARIA DI I GRADO | attività didattiche facilmente replicabili in classe (7/8 ore), una parte finale di riepilogo con indicazioni su come creare in proprio lezioni e attività sul modello di quanto è stato presentato (1/2 ore). | | | |
| 4 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Didattica ludica e gamification nell'apprendimento" – PER DOCENTI SCUOLA PRIMARIA | 3. Mantenere il contatto con il Project Manager del progetto e con i docenti organizzatori per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |
| 5 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Didattica ludica e gamification nell'apprendimento" – PER DOCENTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO | 4. Inserire, assieme al docente tutor, tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale. | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |
| 6 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica" – PER DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA E TRIENNIO PRIMARIA | 5. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta. 6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale. 7. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale. | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |
| 7 | Docente formatore di un percorso di formazione sulla transizione digitale sul tema "Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica" – PER DOCENTI BIENNIO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO | | 1 | 10 ore complessive (periodo giugno 2024 o settembre 2024 o ottobre-novembre 2024) | Euro 122,00 |
| 8 | Docente che svolga la funzione di tutor nei laboratori sul campo e nei percorsi di formazione sulla transizione digitale che saranno attivati nell'ambito del progetto in oggetto | Ruolo di tutor nei laboratori sul campo o nei percorsi di formazione sulla transizione digitale, con i seguenti compiti. 1. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei partecipanti, la stesura e la firma del patto formativo. 2. Monitorare la presenza dei corsisti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata. 3. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato. 4. Mantenere il contatto con il Project Manager del progetto e con i docenti organizzatori per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. 5. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale. 6. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta. 7. Provvedere alla stesura di una | Si stilerà una graduatoria per ordine di scuola delle candidature pervenute, a cui attingere di volta in volta per l'attivazione dei moduli didattici che si riveleranno necessari sulla base della rilevazione dei bisogni. | 252 ore complessive | Euro 34,00 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>dettagliata relazione finale.</p> <p>8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato in ordine di priorità:

- a) al personale docente interno dell'Istituto;
- b) qualora rimangano vacanti alcuni ruoli da individuare, al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei rispettivi compiti.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La valutazione delle istanze sarà effettuata sulla base dei requisiti di ammissione e del possesso dei titoli, delle esperienze e delle attività svolte come da sottostanti tabelle.
2. Per accedere alla procedura di selezione è necessario essere titolare di **contratto a tempo indeterminato**.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del **curriculum vitae** e dei **titoli accademici e di studio presentati**, nonché (per i candidati formatori) del **progetto didattico**, come segue:

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|--|--|---|---------------------|
| Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Laurea V.O. / specialistica / magistrale | Punteggio di laurea: - Fino a 100, 10 punti; - Da 101 a 108, 13 punti; - Da 109 a 110 e lode, 15 punti | Max 15 punti |
| | Ulteriore laurea rispetto alla prima | 6 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto | Max 6 punti |



| | | | |
|--|---|--|---------------------|
| | Master | 3 punti in caso di Master di I livello; 6 punti in caso di Master di II livello. | Max 6 punti |
| | Corsi di formazione / aggiornamento relativi all'argomento del corso per il quale ci si candida come formatore (esclusivamente per il ruolo di formatore di cui all'art. 1 progr. 1-7) | 2 punti per corso documentato | Max 16 punti |
| | Corsi di formazione / aggiornamento relativi alla didattica innovativa con strumenti digitali (esclusivamente per il ruolo di tutor di cui all'art. 1 progr. 8) | 2 punti per corso documentato | Max 10 punti |
| Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Esperienze nell'ambito di iniziative finanziate con fondi europei / statali (esperienze di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli) | 2 punti per attività / esperienza da documentare | Max 8 punti |
| | Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio in riferimento alla formazione del personale docente | 2 punti per attività / esperienza da documentare | Max 8 punti |
| Progetto didattico (esclusivamente per il ruolo di formatore di cui all'art. 1 progr. 1-7) | - Rispondenza alla tematica del corso; - Grado di efficacia e immediata spendibilità in classe; - Articolazione funzionale delle lezioni | La commissione giudicatrice assegnerà al progetto didattico presentato da 0 a 3 punti per ogni criterio di valutazione | Max 9 punti |

4. Un'apposita commissione provvederà a valutare le candidature pervenute, a verificarne l'ammissibilità e a stilare le relative graduatorie.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà come termine massimo di svolgimento la data del 30 settembre 2025, salvo proroghe ministeriali del progetto in oggetto, a decorrere dalla data dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai formatori e dai tutor graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo. Il compenso orario (al lordo Stato) sarà pari a € 34,00 per i tutor, € 122,00 per gli esperti formatori;
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, e in particolare per il personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico Stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 31 maggio 2024** all'ufficio segreteria dell'Istituto Comprensivo "Enrico Fermi", a mezzo mail ordinaria inviata a ptic81200r@istruzione.it e avente obbligatoriamente con oggetto "selezione personale PNRR DM66 maggio 2024".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei



requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a) il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - b) esclusivamente nel caso in cui ci si candidi per il ruolo di formatore di cui all'art. 1 1 progr. 1.7 dell'avviso, il *progetto didattico* relativamente ai corsi per i quali ci si candida. Il progetto didattico dovrà illustrare dettagliatamente i contenuti del corso, le modalità didattiche e di lavoro prescelte, l'articolazione e la struttura delle lezioni, gli esempi e le lezioni già pronte con metodologie didattiche innovative che saranno fornite.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio pubblico.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo online della Scuola raggiungibile dal sito istituzionale www.icfermipt.edu.it.
6. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Alberto Ciampi.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I



dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è I.C. "Enrico Fermi" di Serravalle Pistoiese, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Alberto Ciampi;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Riccardo Narducci. Per contattare il RPD scrivere alla seguente mail: info@studionarducci.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icfermipt.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Alberto Ciampi